

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Về việc thành lập Tổ công tác giúp việc Ban Chỉ đạo**  
**Chuyển đổi số tỉnh Nghệ An**

**TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO CHUYỂN ĐỔI SỐ TỈNH NGHỆ AN**

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Quyết định số 24/QĐ-UBQGČĐS ngày 03/3/2022 của Ủy ban Quốc gia về chuyển đổi số ban hành Quy chế hoạt động của Ủy ban Quốc gia về chuyển đổi số;

Căn cứ Quyết định số 4781/QĐ-UBND ngày 09/12/2021 của UBND tỉnh về việc kiện toàn và đổi tên Ban Chỉ đạo xây dựng chính quyền điện tử thành Ban chỉ đạo chuyển đổi số tỉnh Nghệ An;

Căn cứ Quyết định số 1074/QĐ-BCĐCĐS ngày 22/4/2022 ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo về chuyển đổi số tỉnh Nghệ An;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông tại Tờ trình số 875/TTr-STTTT ngày 28/4/2023 về việc thành lập Tổ công tác giúp việc Ban Chỉ đạo về Chuyển đổi số tỉnh Nghệ An.

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1:** Thành lập Tổ công tác giúp việc Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số tỉnh Nghệ An (sau đây gọi tắt là Tổ công tác), gồm các thành viên sau:

**1. Tổ trưởng**

- Ông: Võ Trọng Phú - Phó Giám đốc Sở Thông tin và Truyền thông.

**2. Tổ phó**

- Ông: Hồ Trung Đông - Trưởng phòng Chuyển đổi số, Sở Thông tin và Truyền thông;

- Bà: Bùi Thị Hoa - Phó Trưởng phòng Chuyển đổi số, Sở Thông tin và Truyền thông;

- Ông: Trương Minh Hợi - Phó Trưởng phòng Chuyển đổi số, Sở Thông tin và Truyền thông;

- Ông: Đinh Xuân Tuấn - Chuyên viên phòng Tổng hợp, Văn phòng UBND tỉnh.

**3. Các thành viên**

- Ông: Võ Hải Quang, Giám đốc Trung tâm Thông tin khoa học công nghệ và Tin học, Sở Khoa học và Công nghệ;



- Ông: Bùi Văn Hải, Phó Chánh Văn phòng, Sở Kế hoạch và Đầu tư;
- Ông: Cao Thành Sơn, Phó Chánh Văn phòng, Sở Xây dựng;
- Ông: Hoàng Văn Khang, Phó Chánh Văn phòng, Sở Y tế;
- Ông: Trần Huy Quang, Đội trưởng Đội công nghệ thông tin, Phòng Tham mưu, Công an tỉnh;
- Ông: Nguyễn Duy Chung, Chuyên viên Văn phòng, Sở Giao thông vận tải;
- Bà: Tạ Thị Ngọc Hà, Chuyên viên Văn phòng, Sở Nội vụ;
- Ông: Đậu Hồng Nam, Chuyên viên Văn phòng, Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Ông: Nguyễn Văn Long, Chuyên viên phòng Kế hoạch Tài chính - Tổng hợp, Sở Công Thương;
- Bà: Lê Thị Dung, Chuyên viên Văn phòng, Sở Tài chính;
- Bà: Đậu Thị Hoàn, Chuyên viên Văn phòng, Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;
- Ông: Nguyễn Anh Toàn, Phó Trưởng phòng tổng hợp và kiểm soát nội bộ, Ngân hàng Nhà nước chi nhánh tỉnh Nghệ An.

**Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn của Tổ công tác giúp việc Ban Chỉ đạo**

1. Xây dựng, trình Trưởng Ban Chỉ đạo ban hành chương trình, kế hoạch công tác, kiểm tra hàng năm của Ban Chỉ đạo và tổ chức thực hiện. Báo cáo tình hình thực hiện các chương trình, kế hoạch của Ban Chỉ đạo và kết luận, chỉ đạo của Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo.

2. Nghiên cứu, đề xuất về chủ trương, cơ chế, chính sách và giải pháp thúc đẩy xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh; tạo thuận lợi cho việc triển khai Cách mạng công nghiệp lần thứ tư trên địa bàn tỉnh.

3. Giúp Ban Chỉ đạo theo dõi, đôn đốc tình hình thực hiện các chiến lược, chương trình, cơ chế, chính sách, đề án, dự án, kế hoạch và giải pháp về xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh tại các sở, ban, ngành, địa phương; kịp thời báo cáo và tham mưu, đề xuất các giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc.

4. Chuẩn bị ý kiến về các vấn đề liên quan đến xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh, báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định.

5. Chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ các hoạt động và cuộc họp của Ban Chỉ đạo; dự thảo các thông báo, biên bản họp của Ban Chỉ đạo; giúp Ban Chỉ đạo đôn đốc, kiểm tra tình hình thực hiện kết luận, chỉ đạo của Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo; triển khai thực hiện việc sơ kết, đánh giá tình hình, kết



quả triển khai các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm xây dựng, phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số, kinh tế số, xã hội số và đô thị thông minh.

6. Tham mưu cho Trưởng Ban Chỉ đạo khen thưởng các thành viên Ban Chỉ đạo, thành viên Tổ công tác và các sở, ban, ngành, địa phương hoàn thành tốt nhiệm vụ theo quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng.

7. Trực tiếp làm việc và đề nghị các sở, ban, ngành, địa phương phối hợp cung cấp các thông tin cần thiết phục vụ cho hoạt động của Ban Chỉ đạo.

8. Tổ công tác được tổ chức thành các nhóm công tác do Tổ trưởng Tổ công tác quyết định và phân công nhiệm vụ.

9. Báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo và các thành viên Ban Chỉ đạo về tình hình, kết quả hoạt động của Ban Chỉ đạo và Tổ công tác.

10. Lưu giữ hồ sơ, tài liệu liên quan đến hoạt động của Ban Chỉ đạo.

11. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban Chỉ đạo, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo phân công.

12. Tổ trưởng Tổ công tác có trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể cho các tổ viên và sử dụng con dấu của Sở Thông tin và Truyền thông để chỉ đạo, thực hiện nhiệm vụ.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2388/QĐ-BCĐ ngày 27/6/2019 của Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng Chính quyền điện tử tỉnh Nghệ An về việc Thành lập Tổ công tác giúp việc cho Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng Chính quyền điện tử tỉnh Nghệ An.

**Điều 4.** Chánh văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các Sở; Trưởng các ban, ngành, đơn vị cấp tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, thị xã; các thành viên Ban Chỉ đạo Chuyển đổi số tỉnh Nghệ An; các ông, bà có tên tại Điều 1 và các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.//

**Nơi nhận:** ✓

- Như Điều 4;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các PCVP UBND tỉnh;
- Công TTĐT tỉnh;
- Lưu: VT, BCĐCĐS.



**KT. TRƯỞNG BAN  
PHÓ TRƯỞNG BAN**

  


**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH  
Bùi Đình Long**